

г. Киров

«01 июня 2020»

Собственники жилых и нежилых помещений многоквартирного дома по адресу г. Киров, ул. Ленина, 156 (далее «Собственник, Собственники») и ООО «Управляющая компания «Вересники» в лице директора Светлана Александровна Мухоморова, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Договор заключен на основании решения общего собрания Собственников жилого дома и Жилищного кодекса РФ.  
 1.2. Условия Договора являются одинаковыми для всех Собственников и владельцев помещений в Многоквартирном доме.  
 1.3. При выполнении условий Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491, иными положениями действующего законодательства РФ.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Цель Договора - управление Многоквартирным домом с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление иных услуг Собственникам, членам их семей, нанимателям и членам их семей, поднаймаемым (далее - "наниматели"), арендаторам, субарендаторам (далее - "арендаторы") и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях.  
 2.2. Управляющая организация по заданию Собственников в течение согласованного Договором срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества, предоставлять иные услуги Собственникам, нанимателям и арендаторам в соответствии с Договором, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность.  
 2.4. Управляющая организация не заключает договор с Ресурсоснабжающей организацией, не является исполнителем коммунальных услуг, не отвечает за качество поставленных ресурсов, не начисляет за них плату. Данный вопрос решается напрямую между Собственником и Ресурсоснабжающей организацией.  
 Договор на предоставление следующих коммунальных услуг Собственник заключает самостоятельно с Ресурсоснабжающей организацией: а) холодное водоснабжение; б) горячее водоснабжение; в) водоотведение; г) электроснабжение; д) отопление; е) вывоз и утилизация ТКО.  
 Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором.  
 2.5. Состав и состояние общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, указаны в Приложении № 1 к Договору.  
 2.6. Характеристика Многоквартирного дома на момент заключения Договора указана в Приложении № 1.  
 2.7. Заключение Договора не влечет перехода права собственности на помещения в Многоквартирном доме и объекты общего имущества в нем, а также права на распоряжение общим имуществом Собственников помещений.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Управляющая организация обязуется:  
 3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений в нем в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.  
 3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Перечнем услуг и работ по содержанию общего имущества (Приложение № 2) и Перечнем работ по ремонту общего имущества (Приложение № 3). В случае оказания данных услуг и выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязуется устранить все выявленные недостатки за свой счет.  
 3.1.3. Обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Многоквартирного дома, определенных решениями общих собраний Собственников помещений в этом доме.  
 3.1.4. Принимать от Собственников, нанимателей и арендаторов плату за жилое помещение и другие услуги согласно платяжному документу, предоставленному Управляющей организацией. По договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда плата за содержание и ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимается от нанимателя такого помещения.  
 3.1.5. По решению общего собрания обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, уведомить Собственников и владельцев о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственников и/или владельца в сроки, установленные законодательством и Договором.  
 Обеспечивать выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а так же к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению.  
 3.1.6. Организовать и вести прием Собственников, нанимателей и арендаторов по вопросам, касающимся Договора, рассматривать претензии Собственников, предложения, заявления и жалобы, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.  
 3.1.7. Информировать Собственников, арендаторов и нанимателей о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного Договором путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.  
 3.1.8. Обеспечить выдачу платежных документов не позднее 20 числа месяца, следующего за расчетным.  
 3.1.9. Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения владельца направить ему уведомление о проведении работ внутри помещения.  
 3.1.10. Представлять Собственникам отчет о выполнении Договора за истекший календарный год.  
 3.1.11. Представлять интересы Собственников в рамках исполнения своих обязательств по Договору.  
 3.1.12. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания Собственников. В случае решения общего собрания Собственников о передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, а также определении Управляющей организации уполномоченным по указанным вопросам лицом - заключать соответствующие договоры. В случае определения иного уполномоченного лица обеспечить реализацию решений общих собраний Собственников по передаче в пользование иным лицам общего имущества в Многоквартирном доме. Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества Собственников либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением Собственников, направляются на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по Договору, либо на иные цели, определенные решением Собственников.  
 3.1.13. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению Многоквартирными домами в случаях и порядке, определенных законодательством РФ.  
 3.1.14. Осуществлять работу с должниками всеми законными способами.  
 3.1.15. Выявлять расхиטителей энергоресурсов, в том числе путем проведения рейдов и совместной проверки с членами правления дома.
- 3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственников, нанимателей и арендаторов внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами, а также требовать представления документов, подтверждающих право на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Готовить предложения Собственникам по установлению на предстоящий год размера платы за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме.

3.2.5. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в соответствии с действующим законодательством в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.2.6 Контролировать правильность передачи показаний индивидуальных приборов учета.

3.2.7. Представлять интересы собственников, в том числе в судебных инстанциях, по делам, связанным с использованием придомовой территории посторонними лицами.

3.2.8. Производить сбор, обработку, хранение, использование персональных данных собственников в соответствии с федеральным законом «Об обработке персональных данных» № 152-ФЗ.

3.3. Собственники обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение(я), находящееся в собственности (пользовании) Собственники, и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания членов Собственники, принятому в соответствии с законодательством.

3.3.2. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору.

3.3.3. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.3.4. Содействовать выполнению Собственниками (нанимателями, арендаторами) требований положений Жилищного кодекса РФ, иных нормативных правовых актов и обязательств, по Договору.

3.3.5. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания членов Собственники, принятому в соответствии с законодательством. Своевременно представлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.6. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.7. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей; б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления; в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды); д) не допускать выполнение работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке; е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования; ж) не допускать производства работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме; з) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 (ремонтные работы производить в период с 8.00 до 20.00); и) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.8 Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения:

- о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства;

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений ;

3.3.9. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее Собственнику помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.10 Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.3.11. Принимать отчеты Управляющей организации о выполненных работах и услугах согласно Договора, а также подписывать акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. При отказе от принятия отчета и подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) представлять Управляющей организации мотивированные возражения в тот же срок.

3.4. Собственники имеют право:

3.4.1. Заключать гражданско-правовые договоры с иными организациями на выполнение работ и оказание услуг, не указанных в приложениях к Договору.

3.4.2. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по Договору.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении Договора.

#### 4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

4.1. Размер платы каждого Собственника за содержание общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику помещения согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Стоимость услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в год определяется решением общего собрания Собственников, и указывается в Приложении к договору.

4.3. Ежемесячная плата за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных индивидуальными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354, а при отсутствии индивидуальных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти в

...ке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается с учетом коммунальных ресурсов, потребленных организациями, расположенными вне Многоквартирного дома, но подключенными к его инженерным сетям, в соответствии с пп. 3.1.33 Договора.

- 4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным для ресурсоснабжающих организаций.
- 4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме вносится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем на расчетный счет Управляющей организации, указанный в платежном документе.
- 4.7. Неиспользование помещений Собственником не является основанием невнесения платы за помещение и за отопление.
- 4.8. Собственники вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды.
- 4.9. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
- 5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за услуги и работы по содержанию общего имущества Многоквартирного дома Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Собственники несут ответственность за ущерб, причиненный общему имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате его действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.
- 5.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

#### 6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:
  - а) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственники должны быть предупреждены не позднее, чем за два месяца до прекращения Договора в случае, если:
    - дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;
    - общее собрание Собственников приняло иные условия Договора управления Многоквартирным домом при рассмотрении вопроса о его пролонгации, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;
  - б) по инициативе Собственников в случае:
    - принятия общим собранием Собственников в Многоквартирном доме решения в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, если управляющая организация не выполняет условий Договора.Управляющая организация должна быть предупреждена не позднее, чем за три месяца до прекращения Договора, путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;
  - в) в связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.
- 6.2. По соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон Договор может быть изменен или расторгнут вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с п. 8.3 Договора.
- 6.3. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств Собственника, нанимателя или арендатора по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия Договора, а также не является основанием для неисполнения Управляющей организацией оплаченных работ и услуг в рамках Договора.

#### 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.
- 7.2. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и не предостережимых при данных условиях обстоятельств.  
К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные не зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в Договоре работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственники и Собственникам счета по оплате выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.
- 7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.
- 7.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

#### 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор заключен на 5 лет и вступает в действие с момента включения МКД в лицензию 07.07.2010 г.
- 8.2. При отсутствии решения органов управления Собственники либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

#### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны, оба имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 9.2. Неотъемлемыми частями Договора являются приложения:
  1. Состав и состояние общего имущества в Многоквартирном доме.
  2. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества.
  3. Перечень работ по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.
  4. Стоимость обслуживания одного квадратного метра.

#### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управляющая организация ООО УК «Вересники», г. Киров, ул. Рейдовая, 38, тел. 228-278, 20-54-67 (8-964-250-54-67), диспетчер 68-02-00  
эл. почта 228278@bk.ru, сайт uk-veresniki.rф, телефон аварийной службы 73-68-58 (ночное время, выходные и праздничные дни)  
ИНН 4345107432. Р/с 40702810500000007595 в АО КБ «Хлынов», к/счет 30101810100000000711,  
Лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами № 043000137 от 30.04.2015

Директор ООО «Управляющая компания «Вересники» \_\_\_\_\_ /К.Л. Сапожников/  
мл

Собственник: \_\_\_\_\_

(ф.и.о., адрес, паспортные данные, телефон)

бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;  
выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий;

при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.  
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:  
проверка кровли на отсутствие протечек;  
проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;  
выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водопримемных воронок внутреннего водостока;  
проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;  
контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;  
осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий;  
проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;  
проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;  
проверка и при необходимости восстановление защитного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;  
проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель;  
проверка и при необходимости восстановление пешеходных дорожек в местах пешеходных зон кровель из эластомерных и термопластичных материалов;  
проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;

при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:  
выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;  
выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями,  
окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам;

9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:  
выявление нарушнй отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;  
контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);  
выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;  
контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;  
контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);

при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:  
выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;

проверка звукоизоляции и огнезащиты;  
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.

12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:  
проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов);  
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:

проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

## II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме

14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:  
проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода;  
при выявлении засоров - незамедлительное их устранение;

чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования;  
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:  
техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;

контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки;  
проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них;  
устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;  
проверка исправности, техническое обслуживание и ремонт оборудования системы холодоснабжения;  
контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления;  
сезонное открытие и закрытие калорифера со стороны подвода воздуха;  
контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов;  
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.

16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:
- проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах;
  - постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования;
  - гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек;
  - работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений;
  - проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.
17. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:
- проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);
  - постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем;
  - контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.);
  - восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;
  - контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;
  - контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации;
  - переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока;
  - промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;
  - промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.
18. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:
- испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;
  - проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки);
  - удаление воздуха из системы отопления;
  - промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.
19. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:
- проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;
  - проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения;
  - техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;
  - контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации.
20. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:
- организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов;
  - организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений;
  - при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению.
21. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме:
- организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта;
  - обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов);
  - обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов);
  - обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования.

### III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме

22. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:
- сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов;
  - влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;
  - мытьё окон;
  - очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов);
  - проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.
23. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:
- очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см, в том числе вывоз снега;
  - сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;
  - очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);
  - очистка придомовой территории от наледи и льда;
  - очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;
  - уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.
24. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:
- подметание и уборка придомовой территории;
  - очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома;
  - уборка и выкашивание газонов;
  - прочистка ливневой канализации;
  - уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка.
25. Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации.
26. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов,

проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты.

27. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.

28. На основании решения членов совета дома — проведение мероприятий по озеленению придомовой территории, подрезка кустарников, обрезка, вырезка деревьев ближе 5 метров от стены дома.

29. На основании решения членов совета дома — установка детских комплексов, площадок для отдыха, поддержка их в надлежащем состоянии.

Приложение № 3 к договору № 01-2020-УК  
по управлению, технической  
эксплуатации и коммунальном  
обслуживании многоквартирного дома

#### Перечень работ по текущему ремонту общего имущества в МКД:

1. Фундамент — устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундамента, вентиляционных продухов, отмостков и входов в подвал.
2. Стены и фасады — герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов, ремонт и окраска фасадов.
3. Перекрытия — частичная смена отдельных элементов, заделка швов, трещин, укрепление и окраска.
4. Крыша - устранение неисправностей кровли, замена водосточных труб, ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции.
5. Оконные и дверные заполнения — смена и восстановление отдельных элементов и заполнений, замена стекол, дверей.
6. Лестницы, балконы, крыльца над входами в подъезды, подвалы, крыльца над балконами верхних этажей — восстановление или замена отдельных участков и элементов, мелкий ремонт перил и устройства поручней
7. Внутренняя отделка - восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, в других общедомовых помещениях и служебных квартирах, замена или наладка ящиков для почты, ремонт входной группы (тамбуры, подъезды)
8. Полы — замена, восстановление отдельных участков
9. Центральное отопление — установка, замена, восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления.
10. Водопровод, канализация, горячее водоснабжение - установка, замена, восстановление работоспособности отдельных элементов внутренних систем водопровода, канализации, горячего водоснабжения, включая насосные установки в жилом здании, окраска металлических частей
11. Электроснабжение и электротехнические устройства — ремонт и восстановление электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов, кроме электроплит, замена светильников, ремонт электропроводов на этажах, а так же их полная замена.
12. Вентиляция — замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции, включая вентиляторы и их электроприводы.
13. Мусоропроводы — восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек мусоропроводных клапанов и шиберных устройств.
14. Внешнее благоустройство — ремонт и восстановление разрушенных участков дорог, дорожек, тротуаров, отмостков, ограждений, площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников.

Работы по текущему ремонту производятся по мере необходимости при наличии следующих условий:

- наличие решения членов совета дома о необходимости проведения текущего ремонта с указанием перечня работ;
- составление отдельного договора и сметной документации;
- утверждение сметной документации членами совета дома;
- наличие денежных средств, необходимых для проведения текущего ремонта.

Приложение № 4 к договору № 01-2020-УК  
по управлению, технической  
эксплуатации и коммунальном  
обслуживании многоквартирного дома

#### Стоимость оказываемых услуг

Вид работ	Стоимость в месяц с кв. метра общей площади, руб.
Услуги по управлению, содержанию общего имущества дома, предоставление услуг паспортного стола, предоставление юридических консультаций, начисление собственникам платы, предоставление услуг уборщицы МОП и дворника, текущий ремонт до 5 % от общего объема коммуникаций, предоставление услуг круглосуточной аварийно-диспетчерской службы Вознаграждение председателю совета дома	22,0 -

#### РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Собственник	Управляющая организация
	ООО «УК «Вересники», ул. Рейдовая, 38, ИНН 4345107432 т. (8332) 228-278, 20-54-67 (8-964-250-54-67), диспетчер 68-02-00 аварийная служба 73-68-58 сайт ук-вересники.рф, эл. почта 228278@bk.ru Р/с 40702810500000007595 в АО КБ «Хлынов», к/сч. 30101810100000000711 лицензия на управление МКД от 30.04.2015 № 043000137

Собственник \_\_\_\_\_



Директор ООО «Управляющая компания Вересники»

К.Л. Сапожников/